



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

“CENTRO PER LA FAMIGLIA E MEDIAZIONE FAMILIARE” – FONDO POVERTA' ANNUALITA' 2020

CIG: 90426674DF

CUP REGIONALE:J79J21014620002

CUP NAZIONALE:J79J21014600001

Il presente Bando contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta indetta dall'Ambito Territoriale N18, Comune di Casoria (Capofila), nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio **“CENTRO PER LA FAMIGLIA E MEDIAZIONE FAMILIARE”** dell'Ambito Territoriale N18 – **c1-pov**, che la durata del servizio è di 12 mesi a decorrere dalla data di aggiudicazione e comunque al completamento delle ore previste nel capitolato di appalto al netto di proroghe o altri differimenti o impedimenti a carico della A.d.G. competente o causate dall'epidemia da Covid 19

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, tramite il sistema MEPA (RDO), ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e sm.i.

ART. 1. ENTE APPALTANTE

L'Ambito Territoriale N18 è costituito dai Comuni di: Casoria(Capofila), Arzano e Casavatore. Indirizzo: P.zza Domenico Cirillo 1 .

ART. 2. TIPO DI APPALTO

Appalto di servizi ex art. 140 del D. Lgs. n. 50/2016. Categoria del servizio: Allegato IX al D. Lgs. n.50/2016 –CPV: 85321000-5. NUTS: ITF33

Il presente appalto è aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. n.50/2016.

ART. 3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

CENTRO PER LE FAMIGLIE

Il Centro per le Famiglie è un servizio rivolto alle famiglie multiproblematiche, che intende promuovere il benessere dell'intero nucleo familiare, sostenendo la coppia e ogni singolo componente in ogni fase del ciclo di vita. Le attività saranno organizzate per offrire sostegno alla genitorialità, al fine di facilitare la formazione di un'identità genitoriale. Il servizio è rivolto a tutte le famiglie residenti nei Comuni dell'Ambito N18 e la segnalazione al Centro per le Famiglie avviene attraverso il Servizio Sociale Professionale utilizzando la scheda Progetto Personalizzato per la presa in carico.

Il Centro per la famiglia è un servizio essenziale di assistenza sociale, rivolto a tutte le famiglie multiproblematiche, che intende promuovere il benessere dell'intero nucleo familiare, sostenendo la coppia e ogni singolo componente in tutte le fasi del ciclo di vita. Promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso.

Il centro in una logica di rete, interviene in maniera specifica organizzando attività di sostegno alla genitorialità finalizzate a facilitare:

-la formazione di un'identità genitoriale,

-una scelta consapevole e responsabile della maternità e della paternità,

-la capacità di organizzazione e l'autonomia di ognuno, nonché l'elaborazione e la conduzione di progetti di vita in armonia con il proprio ruolo genitoriale.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

Capofila Ambito N. 18

Sono prestazioni del Centro:

- informazione e orientamento in ambito locale sulle risorse e le opportunità disponibili per l'organizzazione della vita quotidiana delle famiglie con figli. Promozione di campagne di sensibilizzazione, di prevenzione e d'informazione in ambito scolastico e attivazione di una rete informativa e d'interazione con i servizi territoriali (scuole, servizi sanitari, prefetture, forze dell'ordine, associazioni...);
- Percorsi di counseling familiare e dell'età evolutiva;
- Sostegno alla genitorialità. Interventi rivolti a coppie genitoriali in fase di separazione, separati/divorziati o anche famiglie che possono aver bisogno di un supporto in alcune fasi di cambiamento del nucleo o nell'affrontare situazioni potenzialmente critiche (nascita di un figlio, percorsi evolutivi dei figli, presenza di disabilità, perdita di lavoro e difficoltà economiche).
- Attività di sensibilizzazione rivolta ai nuclei familiari sulle tematiche, quali affiancamento familiare e affidamento familiare. Percorsi di informazione/formazione e supporto alle famiglie affiancanti e affiancate e famiglie affidatarie.
- Consulenza legale in materia di diritto di famiglia e tutela del minore;
- Interventi di mediazione rivolti a genitori in fase di separazione/ separati o divorziati finalizzato a riorganizzare le relazioni familiari;
- Spazio neutro volto a sostenere la relazione genitore/bambino attraverso un approccio ludico finalizzato a condividere "il piacere di fare insieme".
- Attivazione gruppi di famiglie – risorsa e reti di famiglie: avviare gruppi di auto-aiuto favorendo la prossimità di famiglie con potenzialità, vulnerabilità e risorse diverse in una prospettiva solidaristica.

SERVIZIO DI MEDIAZIONE FAMILIARE

Il servizio di mediazione familiare è un servizio a sostegno delle relazioni familiari in presenza di una separazione o di crisi nei rapporti di coppia. La mediazione interviene anche per affrontare situazioni di crisi o di conflitto nella relazione genitori-figli. Essa, inoltre, promuove l'autonomia decisionale delle parti e facilita le competenze, la motivazione al dialogo, alla stima e alla fiducia reciproca con l'obiettivo di prevenire il disagio dei minori coinvolti nelle situazioni di crisi degli adulti. La mediazione familiare costituisce un "luogo neutro", quale spazio di incontro specificamente dedicato alla ricostruzione della relazione. La mediazione familiare utilizza gli strumenti dell'ascolto, dell'empatia, dell'accoglienza dei bisogni delle parti. Il servizio è ubicato in una struttura facilmente raggiungibile e di ampiezza idonea allo svolgimento delle attività previste. Esso deve essere dotato di linea telefonica abilitata, postazione personal computer, spazio amministrativo.

Il servizio di mediazione familiare è un servizio a sostegno delle relazioni familiari in presenza di una separazione o di crisi nei rapporti di coppia.

Per l'attuazione del Servizio in oggetto l'affidatario dovrà assicurare la presenza delle seguenti figure professionali:

- **N. 1 coordinatore** in possesso del Diploma di laurea triennale in servizio sociale o Diploma universitario in servizio sociale di cui alla legge n. 84/93 e laurea specialistica, iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali, con l'impiego pari a 480 ore complessive;
- **N. 2 assistente sociale** in possesso del Diploma di laurea triennale in servizio sociale o Diploma universitario in servizio sociale di cui alla legge n. 84/93 e laurea specialistica, iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali, con l'impiego pari a 1000 ore complessive;
- **N. 2 mediatore familiare** in possesso di laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento e qualifica di mediatore familiare rilasciato dalla Regione Campania o da ente riconosciuto dalla Regione Campania, con l'impiego pari a 1000 ore complessive;
- **N. 2 counselor** in possesso di laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento e qualifica di counselor rilasciato dalla Regione Campania o da ente riconosciuto dalla Regione Campania, con l'impiego pari a 600 ore complessive;
- **N. 2 educatori professionali** in possesso di laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento in scienze dell'educazione o titolo equipollente, con l'impiego pari a 1000 ore complessive.
- **N. 2 psicologi** in possesso di laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento in psicologia o titolo equipollente, con l'impiego pari a 1000 ore complessive;
- **N. 1 consulente legale** in possesso di corso di laurea magistrale in giurisprudenza ed iscrizione all'albo degli avvocati presso l'Ordine di appartenenza, con l'impiego pari a 300 complessive.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

Le figure professionali da indicare in sede di presentazione delle offerte dovranno essere in possesso delle seguenti competenze:

- **Coordinatore:** Esperienza in coordinamento di gruppi complessi e conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale Attivazione di reti istituzionali e territoriali. Progettazione individualizzata. Valutazione multidimensionale del bisogno. Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale. Programmazione partecipata dei servizi sociali e socio-sanitari. Monitoraggio e valutazione dei servizi. Rilevazione dati per l'aggiornamento periodico della base conoscitiva inerente il sistema informativo sociale. Presa in carico degli utenti. Orientamento e accompagnamento al sistema integrato dei servizi sociali e socio-sanitari. Applicazione delle tecniche e delle metodologie proprie del servizio sociale;

- **Assistente sociale:** Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale Attivazione di reti istituzionali e territoriali. Progettazione individualizzata. Valutazione multidimensionale del bisogno. Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale. Programmazione partecipata dei servizi sociali e socio-sanitari. Monitoraggio e valutazione dei servizi. Rilevazione dati per l'aggiornamento periodico della base conoscitiva inerente il sistema informativo sociale. Presa in carico degli utenti. Orientamento e accompagnamento al sistema integrato dei servizi sociali e socio-sanitari. Applicazione delle tecniche e delle metodologie proprie del servizio sociale;

- **Mediatore familiare:** Strutturazione di percorsi di orientamento, valutazione, sostegno, e consulenza per genitori e figli e definizione di piani individualizzati di intervento. Interventi di sostegno alle relazioni familiari, in presenza di separazione o di crisi nei rapporti di coppia o per affrontare situazioni di crisi o di conflitto nella relazione genitori-figli;

- **Counselor:** Capacità di analizzare il contesto. Padronanza della pragmatica della comunicazione. Conoscenza delle teorie relazionali di base. Capacità d'identificare le variabili positive della situazione e i fattori di rinforzo. Progettare interventi specifici di relazione d'aiuto rivolti a persone, famiglie, coppie, minori che vivono un disagio sociale al fine di migliorare i rapporti interpersonali e sviluppare una maggiore consapevolezza di sé e della propria vita relazionale. Favorire il benessere sociale della persona nel suo contesto di vita domiciliare e territoriale, valorizzando le risorse presenti. Supportare famiglie e minori per favorire un adeguato sviluppo della relazionalità intra ed extra-familiare.

- **Educatore professionale** Programmazione, gestione e verifica di interventi educativi mirati al recupero e allo sviluppo delle potenzialità dei soggetti in difficoltà per il raggiungimento di livelli sempre più avanzati di autonomia. Promozione e organizzazione di strutture e risorse sociali e sanitarie, al fine di realizzare progetti educativi integrati. Attività di sostegno ai minori e alle famiglie multiproblematiche finalizzate al loro reinserimento sociale e alla prevenzione dell'esclusione sociale.

Attività di sostegno alle persone con disabilità. Attività di sostegno alle persone con problemi di devianza, tossicodipendenza, ecc.

- **Psicologo** Strutturazione di percorsi di orientamento, valutazione, sostegno, e consulenza per genitori e figli e definizione di piani individualizzati di intervento anche nell'ambito del Progetto SIA/REI; · Elaborazione, in équipe, di progetti personalizzati di intervento e gestione di quanto di competenza professionale; Conoscenza del ruolo e funzioni dello Psicologo nei servizi/interventi sociali e socio-sanitari; Conoscenza della legislazione nazionale, regionale ed EE.LL. , in materia sociale; Conoscenza delle procedure amministrative con particolare riguardo alla normativa relativa alle materie oggetto dell'incarico.

- **Consulente legale:** consulenza legale con particolare riguardo ai temi del diritto di famiglia e tutela del minore;

ART. 4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comuni di: Casoria Capofila dell'Ambito territoriale N18.

ART. 5. VARIANTI

Non sono ammesse varianti al capitolato speciale di gara. E' consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio da valutarsi in sede di gara.



PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

Capofila Ambito N. 18

ART. 6. DURATA DELL'APPALTO

La durata del servizio è di 12 mesi a decorrere dalla data di aggiudicazione / verbale di consegna e comunque al completamento delle ore previste nel capitolato di appalto al netto di proroghe o altri differimenti o impedimenti a carico della A.d.G. competente o causate dalla pandemia da Covid 19. decorrenti dalla data della stipula del contratto e comunque fino al completamento delle ore di servizio previste nel C.S.A. Le ore complessive potranno essere ridotte, proporzionalmente, in base alle eventuali proroghe rese necessarie dal tempo di espletamento della gara. Il contratto perviene a scadenza senza necessità di preavviso e senza possibilità di proroga tacita, fatto salvo quanto previsto all'art. 106 comma 11, del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii., in base al quale, qualora richiesto dall'Amministrazione concedente e previa adozione di atto formale, l'aggiudicatario, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente, è tenuta alla prosecuzione del servizio nella misura strettamente necessaria alle stesse condizioni tecniche ed economiche al fine di salvaguardare le esigenze e la tutela del servizio e del settore competente, nonché le sue fondamentali funzioni di tutela della collettività.

Inoltre ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

L'appalto decorrerà dalla data di stipulazione del contratto ovvero dalla data di avvio del servizio risultante da apposito verbale, redatto in contraddittorio tra le parti, in pendenza di stipulazione del contratto stesso. Pertanto, prima della sottoscrizione del contratto, ragioni di urgenza potranno determinare la necessità di esecuzione anticipata del servizio, circostanza vincolante per l'aggiudicatario, alle condizioni della *lex specialis* di gara, purchè l'aggiudicatario abbia già costituito e presentato gli atti prodromici per l'avvio d'urgenza richiesti agli artt. 9 e 11 del capitolato di gara, oltre i relativi obblighi e oneri posti a carico dell'aggiudicatario. Alla scadenza del termine stabilito il rapporto si intenderà risolto, senza necessità di preventiva disdetta. E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito. In caso di successiva mancata sottoscrizione del contratto, all'affidatario verrà liquidato, dietro presentazione di fattura e relativo accertamento di congruità, il corrispettivo per le prestazioni di fatto rese. In tal caso la durata dell'appalto si intende per il periodo rimanente.

L'Ambito Territoriale N18, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi e di disponibilità finanziaria, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o qualsiasi altra compensazione.

Nell'eventualità in cui nel corso di validità del contratto di appalto si renda necessario l'ampliamento dei servizi, esso potrà avere luogo, a seguito di richiesta specifica da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, agli stessi prezzi, patti e condizioni nello stesso contratto previsti. A tal fine si provvederà d'accordo fra le parti a stabilire l'ulteriore corrispettivo e a stipulare un atto integrativo volto a definire le modalità contrattuali sulla base delle disposizioni che regolano il presente appalto. In considerazione della natura di pubblico interesse dei servizi oggetto di appalto il gestore è tenuto, su richiesta della stazione appaltante, dopo la scadenza contrattuale, a proseguire nell'esecuzione dei servizi stessi nelle more delle procedure di individuazione del nuovo soggetto gestore.

ART. 7. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo del servizio a base di gara, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016, è di € 130.554,20 **incluso IVA al 5% e oneri di legge se dovuti** così ripartito:

per il personale € **124.888,40 incluso IVA**, per oneri di gestione € **5.635,80 incluso iva**.

Le offerte, pena l'esclusione, non potranno superare la base d'asta.

Nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui al D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii per l'assenza di rischi da interferenze, fermo restando l'obbligo della ditta al rispetto della normativa di cui al decreto succitato.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

ART. 8. SOGGETTI GIURIDICAMENTE IDONEI A PARTECIPARE ALLA GARA

Alla gara sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. N. 50/2016.

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento alle condizioni e modalità contenute all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 9- REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di seguito indicati:

a) Requisiti di idoneità professionale ex art. 83, co. 1 lett. a) e co. 3, del D.Lgs. 50/2016:

- insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- iscrizione nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. della provincia in cui il soggetto ha sede per l'esercizio di attività inerenti il servizio oggetto dell'appalto e/o iscrizione negli appositi albi secondo la normativa vigente, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
- i concorrenti devono aver adempiuto gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999;
- i concorrenti devono essere in possesso del requisito di regolarità contributiva (DURC).
- i concorrenti devono essere in regola con la posizione fiscale e con gli adempimenti ed obblighi nei confronti delle agenzie fiscali e delle entrate;

b) Capacità economica e finanziaria ex art. 83, co. 1 lett. b) e co. 4, del D.Lgs. 50/2016:

-aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2018-2019- 2020) un fatturato globale pari all'importo posto a base d'asta (articolo 83, commi 4 e 5 del Codice). I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui alla presente lettera sono richiesti dalla stazione appaltante in considerazione delle peculiari esigenze di tutela correlate all'esecuzione dei servizi in parola, che sono rivolti a soggetti in condizione di fragilità, e necessitano di particolari garanzie di stabilità organizzativa ed esperienza specifica in capo alle Imprese che li erogano onde consentire, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara (articolo 83, commi 4 e 5, del Codice).

La capacità economica e finanziaria dell'operatore economico dovrà essere documentata mediante dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. Lgs.

N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economico- finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni ex art. 86 co. 4 del D.Lgs. 50/2016, così come richiesto dall'art. 17 del presente bando di gara.

c) Capacità tecniche e professionali:

c1. Requisiti generali per la partecipazione alle procedure di affidamento ex art. 22 del Reg. Reg. n. 4/2007 in combinato disposto con l'articolo 83, comma 6 del D.Lgs. 50/2016: possesso di una o più esperienze documentate negli ultimi 3 (tre) anni (2018-2019-2020) riferibile al servizio di cui al D.D. Regione Campania PSR IV ann. II - Macroattività D. Centri servizi, diurni e semi-residenziali in cui è contenuto il codice del servizio indetto: "C1 Responsabilità Familiari - Centro per le famiglie" o Servizi di Mediazione Familiare codice C8 il cui valore complessivo sia non inferiore al valore dell'appalto al netto dell'iva, specificando: il committente, l'oggetto del servizio, il periodo di effettuazione del servizio medesimo e l'importo del corrispettivo al netto dell'iva;

c2. Dichiarazione del possesso di una sede sul territorio dell' Ambito N 18, tale da poter supportare le attività del servizio, al fine della costruzione territoriale di un "polo per la famiglia" (attivabile all'atto dell'aggiudicazione);

c3. Essere accreditati (o in fase di accreditamento, il provvedimento di accreditamento deve essere esecutivo all'atto dell'aggiudicazione del servizio) in uno degli Ambiti della Regione Campania ai sensi e per gli effetti



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

del REGOLAMENTO 7 aprile 2014, n. 4 Regolamento di attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007, n.11 (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328) Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007;

E' consentito alle ditte concorrenti, nel caso non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo richiesti dal presente articolo di avvalersi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

I Consorzi ed i Raggruppamenti di cui all'art. 45 lettere b), c), d) ed e), a pena di esclusione, dovranno soddisfare i requisiti di partecipazione previsti agli artt. 47 e 48 del D, Lgs. n. 50/2016, inoltre:

- I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate ovvero dal Consorzio e dalla Consorziata in nome e per conto della quale il Consorzio concorre;
- Il requisito di capacità economica e finanziaria può essere posseduto cumulativamente dall'associazione temporanea o dal consorzio e, precisamente, fermo restando che l'impresa capogruppo deve possedere il requisito medesimo nella misura maggioritaria dell'importo richiesto, posto che l'obbligo del raggiungimento dell'intero requisito deve essere posseduto da parte dell'intera associazione o consorzio;
- Il requisito dell'esperienza documentata può essere documentato solo dal soggetto capofila dell'associazione temporanea o del consorzio (impresa mandataria o capogruppo), e deve essere posseduto dall'ATI nel suo complesso.

In caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'art. 45, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa, a pena di esclusione, che:

- I requisiti di cui alla lettera a) Requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dall'imprese consorziate indicate quali concorrenti;
- I requisiti di cui alle lettere b) Capacità economica e finanziaria e c) Capacità tecniche e professionali devono essere posseduti ed attestati dal consorzio nel suo complesso.

Con riferimento ai raggruppamenti temporanei di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, lett. b e c) del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 45, comma 7, del D. lgs. n. 50/2016).

Non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ., nonché i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte". I requisiti previsti dal presente bando di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

ART. 10. TIPO DI PROCEDURA

L'affidamento del servizio in questione avverrà mediante l'indizione gara da esperirsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione utilizzando la procedura aperta di offerta (R.D.O.) rivolta alle ditte presenti sul MEPA per il servizio richiesto atteso che l'importo del servizio in questione risulta essere al di sotto della soglia comunitaria così come fissata dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX (€ 750.000,00) e nell'ambito della gestione dei servizi sociali, il servizio di cui trattasi è presente tra le categorie merceologiche attive sul MEPA con la seguente nomenclatura: "Servizi sociali – Sottocategoria "Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro" mentre il contratto è affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

dell'art. 95, comma 3, del codice stesso.

La gara è regolamentata dal presente Bando e dal Capitolato speciale d'oneri. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva la facoltà prevista dall'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (R.d.O) con le modalità previste dal sistema. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dal MEPA che consentono di predisporre:

- 1.1) una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- 1.2) una busta virtuale contenente il progetto tecnico;
- 1.3) una busta virtuale contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche: l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata". Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura selettiva, si precisa che l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante, rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia digitale (ex DigitPA). Per l'apposizione della firma i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

ART. 11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella valutazione dell'offerta per l'aggiudicazione del servizio oggetto del bando di gara, si procederà utilizzando i criteri di seguito indicati:

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, attribuendo, comunque, alla componente "prezzo", un punteggio non superiore al 30% del punteggio complessivo secondo il seguente prospetto:

A. Prezzo: Max = 20 Punti

B. Qualità: Max = 80 Punti

Aggiudicatario del servizio è il concorrente che, sulla base dei criteri di seguito riportati, otterrà il punteggio maggiore su un totale di punti disponibili pari a 100.

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 20 punti: L'offerta dovrà tener conto di tutti gli elementi di costo relativi alle prestazioni e obblighi previsti nel presente disciplinare e di ogni altra spesa occorrente per l'esecuzione del servizio. Ai fini della valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il criterio cd. della PROPORZIONALITA' INVERSA (o INTERDIPENDENTE) da calcolarsi/calcolato sul prezzo offerto. Il massimo punteggio verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo inferiore (offerta migliore). Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale al prezzo offerto secondo la seguente formula:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\min}}{P_o}$$

dove:

- P_o = Prezzo offerto dal singolo concorrente
- PE_{\max} = Punteggio economico massimo assegnabile
- P_{\min} = Prezzo più basso offerto in gara

La gara sarà aggiudicata all'offerta migliore risultata congrua. L'appalto può essere affidato anche in presenza di una sola offerta purchè reputata congrua, con apposita valutazione complessiva di almeno 55/100 punti.

Le valutazioni qualitative saranno effettuate con riferimento ai seguenti elementi tecnico qualitativi.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

| Dimensione qualitativa | Criterio qualitative | Punteggio |
|--|--|---------------|
| A – Qualità organizzativa max punti 40 | A1- Capacità di contenimento del turn over degli operatori | Max 10 Punti |
| | A2-Piano di formazione e/o aggiornamento del personale da realizzare durante l'espletamento del servizio | Max 10 Punti |
| | A3- Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro | Max 10 Punti |
| | A4-Dotazione strumentali informatiche | Max 10 punti |
| B - Qualità del servizio max punti 40 | B1- Documento tecnico operativo contenente la descrizione delle modalità di attuazione del servizio. | Max 25 punti |
| | B2- Modalità di valutazione e monitoraggio del servizio | Max 10 punti |
| | B3 - Elementi migliorativi ed aggiuntivi | Max 5 punti |
| C - Qualità economica max punti 20 | Prezzo offerto | Max punti 20 |
| TOTALE | | Max punti 100 |

A - Dimensione qualitativa: qualità organizzativa - max 40 punti.

A1. Criterio qualitativo: Capacità di contenimento del turn over degli operatori.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

Peso 10 punti.

Di seguito i criteri di valutazione:

- a. 0 punti in caso di mancata presentazione di proposta e/o proposta insufficiente;
- b. 3 punti in caso di proposta sufficiente;
- c. 5 punti in caso di proposta buona;
- d. 10 punti in caso di proposta ottima:

A2. Criterio qualitativo: piano di formazione e/o aggiornamento del personale da realizzare durante l'espletamento del servizio

Peso: 10 punti

Si richiede, ai fini dell'attribuzione del punteggio, una relazione riguardante esclusivamente proposte riferite ad azioni di formazione e /o aggiornamento professionale rivolto agli operatori del servizio. I contenuti del piano formativo dovranno essere illustrati in modo chiaro e dettagliato e contenere tutti gli elementi necessari per accertarne la concreta attuabilità, utilità e la coerenza rispetto al servizio oggetto dell'appalto.

Per l'attribuzione dei punteggi si valuterà la completezza e l'adeguatezza della proposta rispetto ai criteri di attuabilità, utilità e coerenza:

- a. 0 punti in caso di mancata presentazione di proposta e/o proposta insufficiente;
- b. 3 punti in caso di proposta sufficiente;
- c. 5 punti in caso di proposta buona;
- d. 10 punti in caso di proposta ottima:

A3. Criterio qualitativo: Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro Peso: 10 punti

Si richiede, ai fini dell'attribuzione del punteggio, una relazione riguardante esclusivamente proposte riferite ad azioni di qualificazioni organizzative del lavoro. I contenuti dovranno essere illustrati in modo chiaro e dettagliato e contenere tutti gli elementi necessari per accertarne la concreta attuabilità, utilità e la coerenza rispetto al servizio oggetto dell'appalto.

Per l'attribuzione dei punteggi si valuterà la completezza e l'adeguatezza della proposta rispetto ai criteri di attuabilità, utilità e coerenza:

- a. 0 punti in caso di mancata presentazione di proposta e/o proposta insufficiente;
- b. 3 punti in caso di proposta sufficiente;
- c. 5 punti in caso di proposta buona;
- d. 10 punti in caso di proposta ottima:

A4. Criterio qualitativo: Dotazione strumentali informatiche

Peso 10 punti

Si richiede, ai fini dell'attribuzione del punteggio, una relazione riguardante le risorse informatiche in possesso del concorrente e utilizzate nell'espletamento del servizio.

Per l'attribuzione dei punteggi si valuterà e l'adeguatezza e l'innovatività degli strumenti informatici posseduti rispetto al servizio oggetto di gara.

- a. 0 punti in caso di assenza di strumenti informatici;
- b. 3 punti in caso di strumenti informatici sufficientemente adeguati e innovativi;
- c. 5 punti in caso di strumenti informatici discretamente adeguati e innovativi
- d. 10 punti in caso di strumenti informatici ottimamente adeguati e innovativi

B - Dimensione qualitativa: qualità del servizio - max 40 punti

B1. Documento Tecnico Operativo contenente la descrizione delle modalità di attuazione del servizio

Peso: max 25 punti.

Di seguito si riportano i criteri di valutazione del Documento Tecnico Operativo:

1. valutazione della correttezza e completezza della descrizione del contesto territoriale - max 5 Punti così ripartiti:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

- a) 0 in caso di assenza di correttezza e completezza della descrizione;
- b) 1 in caso di sufficiente correttezza e completezza della descrizione;
- c) 3 in caso di discreta correttezza e completezza della descrizione;
- d) 5 in caso di perfetta correttezza e completezza della descrizione.

2. valutazione della coerenza degli obiettivi e finalità del progetto - max 5 punti così ripartiti:

- a) 0 in caso di assenza di coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto;
- b) 1 in caso di sufficiente coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto;
- c) 3 in caso di discreta coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto;
- d) 5 in caso di perfetta coerenza degli obiettivi e delle finalità del progetto.

3. valutazione della completezza della descrizione delle attività - max 5 punti così ripartiti:

- a) 0 in caso di assenza di completezza della descrizione delle attività;
- b) 1 in caso di sufficiente completezza della descrizione delle attività;
- c) 3 in caso di discreta completezza della descrizione delle attività;
- d) 5 in caso di perfetta completezza della descrizione delle attività.

4. valutazione dell'adeguatezza delle metodologie proposte – max 5 punti così ripartiti:

- a) 0 in caso di assenza di adeguatezza delle metodologie proposte;
- b) 1 in caso di sufficiente adeguatezza delle metodologie proposte;
- c) 3 in caso di discreta adeguatezza delle metodologie proposte;
- d) 5 in caso di perfetta adeguatezza delle metodologie proposte.

5. valutazione della completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio - max 5 punti così ripartiti:

- a) 0 in caso di assenza di completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;
- b) 1 in caso di sufficiente completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;
- c) 3 in caso di discreta completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;
- d) 5 in caso di perfetta completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio.

In particolare il documento dovrà contenere i seguenti elementi:

- analisi di contesto;
- obiettivi e finalità;
- dettaglio delle attività;
- metodologia;
- modalità e tempi di organizzazione e realizzazione.

E' facoltà dei partecipanti aggiungere sotto forma di allegati ogni elemento ritenuto importante per l'attribuzione dei punteggi.

B2. Criterio qualitativo: Modalità di valutazione e monitoraggio del servizio

Peso 10 punti

Nel corso dello svolgimento del servizio dev'essere svolta un'attività di monitoraggio sull'andamento del piano d'intervento al fine di valutare la conformità delle attività in corso di realizzazione rispetto a quelle progettate cui farà seguito la conseguente fase di valutazione.

Il concorrente pertanto dovrà presentare una relazione dettagliata sugli indicatori di processo che verranno individuati per l'attività di monitoraggio e valutazione e soddisfazione dell'utenza corredata, pena la non valutazione, dai relativi strumenti di misurazione (schede di rilevazione, schemi di questionario e ogni altro documento che il concorrente riterrà utile.)

Per l'attribuzione dei punteggi si valuterà la completezza e l'adeguatezza della relazione e degli strumenti proposti.

Peso: max punti 10 così assegnati:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

- a. 0 punti in caso di mancata presentazione della relazione e degli strumenti;
- b. 4 punti in caso di relazione sufficiente;
- c. 7 punti in caso di relazione discreta;
- d. 10 punti in caso di relazione perfetta.

B3. Criterio qualitativo: Elementi migliorativi ed aggiuntivi.

Peso 5 punti.

Per l'attribuzione dei punteggi si valuterà la completezza e l'adeguatezza della proposta rispetto ai criteri di attuabilità, utilità e coerenza:

- a. 0 punti in caso di mancata presentazione di proposta e/o proposta insufficiente;
- b. 1 punto in caso di proposta sufficiente;
- c. 3 punti in caso di proposta buona;
- d. 5 punti in caso di proposta ottima.:

Gli elementi migliorativi e aggiuntivi non devono incidere in nessun modo sull'importo complessivo a base d'asta e dunque devono essere a totale carico dell'aggiudicatario, pena la non valutabilità del presente criterio qualitativo.

Ad ogni parametro su indicato verrà attribuito un punteggio che sarà indicato, dalla Commissione di gara, in apposito verbale.

Il punteggio finale relativo alla dimensione qualitativa sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti l'offerta tecnico-qualitativa, da presentare sotto forma di progetto tecnico organizzativo, complessivamente non oltre 20 facciate, formato A4, dimensione carattere Times New Roman 12, interlinea singola, oltre a eventuali allegati (schede, fac-simili, ecc.).

ART. 12 SVOLGIMENTO DELLA GARA

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni MEPA – Procedura di acquisto tramite RdO.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

Nella prima seduta, la Commissione di aggiudicazione, nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, con apposito provvedimento dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte procederà:

- alla verifica ed esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati e all'ammissione degli stessi alla gara.
- Alla definizione del procedimento relativo all'eventuale soccorso istruttorio secondo quanto già indicato al richiamato comma 9 dell'art. 83 del Codice.

La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta tecnica. Dopo aver esaminato la documentazione, la Commissione procederà ad attribuire i relativi punteggi.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la commissione, invierà tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da CONSIP, la comunicazione relativa alla data di apertura delle offerte economiche.

Dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, verrà determinato il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta e, sulla base del risultato, verrà stilata una graduatoria e si procederà all'aggiudicazione provvisoria al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo. In caso di punteggio uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio pubblico.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà alla verifica di congruità delle offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi ad altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

ART. 13. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara, le Ditte dovranno far pervenire, improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno indicato nell'Rdo del MePa, secondo le modalità previste dal sistema MEPA. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente bando, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata". Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti, indirizzandole al Responsabile del Procedimento, direttamente attraverso il Portale MEPA. La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, articolo e testo su cui si richiede il chiarimento.

ART. 14 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato tramite procedura aperta, come previsto dal bando di gara, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da apposita Commissione tecnica, inosservanza dell'art. dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e sulla base dei criteri previsti all'art. 11 del presente bando di gara.

La ditta concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerata aggiudicataria del servizio.

ART. 15 VERIFICHE DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante valuterà la congruità dell'offerta secondo il disposto dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016. Nel caso in cui verrà verificata la presenza di un'offerta anormalmente bassa la Commissione richiederà per iscritto, anche a mezzo telematico, assegnando all'Organismo un congruo termine per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute.

La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate per le attività. Qualora, sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta si procederà alla sua esclusione.

ART. 16. FINANZIAMENTO

Il servizio è finanziato con fondi previsti dal Fondo Povertà ann. 2020

ART. 17. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione da inviare tramite Me.Pa. è la seguente:

- Busta Virtuale A) "**Documentazione**";
- Busta Virtuale B) "**Offerta tecnica**";
- Busta Virtuale C) "**Offerta economica**"

161. Nella busta recante la dicitura "**A – Documentazione**" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione alla gara (Allegato 1) ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Alla domanda di ammissione alla gara e all'annessa dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

corso di validità.

Il concorrente è tenuto, a pena di esclusione, a fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni da cui deve risultare:

a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, o a carico dei quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle dette situazioni, oppure versano in stato di sospensione dell'attività imprenditoriale;

b. l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

c. che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti e di aver effettuato i relativi versamenti;

d. l'inesistenza, a carico dell'impresa, di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;

e. di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (motivi di esclusione), fatte salve le previsioni di cui ai commi 7, 8, 9, 10, e 11 del medesimo articolo, opportunamente motivate;

f. di essere edotto del contenuto di cui al comma 6 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

g. di essere edotto che il prezzo richiesto si intenderà comprensivo di ogni prestazione;

h. che ha preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, che possono influire sull'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;

i. di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati o richiamati, prendendo atto ed accettando senza condizione o riserva alcuna le norme che regolano la procedura di gara e l'esecuzione del contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle integralmente;

j. di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;

k. di impegnarsi a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile prima dell'esecuzione dell'appalto.

2) Dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000 resa in osservanza del comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 anche dai soggetti che ricoprono cariche sociali amministrative all'interno dell'organizzazione propria di ciascun operatore economico singolo o associato, nonché da quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, con la quale i soggetti attestano, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. ;

3) Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:

- che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;
- numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
- le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
- nulla-osta ai fini dell'art. 10 L. 575/1965 (antimafia);
- non sottoposizione a procedure concorsuali.

4) In caso di Cooperative sociali o Consorzi di tali Cooperative, in conformità con la natura giuridica dei soggetti, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione nell'apposito Albo secondo la normativa vigente, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità.

5) Dichiarazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2017-2018-2019);

6) Dichiarazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

7) Dichiarazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di _____ matricola _____ INAIL: sede di _____ Matricola n. _____

8) Cauzione provvisoria dell'importo pari al 2% dell'importo dell'appalto posto a base di gara, da costituirsi secondo le modalità indicate all'articolo 9 del capitolato di gara.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

9) Dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni;

10) Capitolato speciale d'oneri, debitamente sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante per presa visione ed accettazione. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresie il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

11) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVC Pass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali; i concorrenti devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (ex AVCP) – Servizi online – AVC Pass Operatore economico, secondo le istruzioni ivi indicate. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare.

12) Entità della contribuzione ANAC € 0 (zero)

13) Patto di Integrità debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante

162 Nella busta elettronica virtuale "**B – Offerta Tecnica**", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1 Dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della ditta o cooperativa e corredata da fotocopia di un valido documento d'identità del firmatario attestante:

Certificazione di qualità possedute;

La dotazione strumentale per l'esecuzione del servizio di cui la ditta dispone; Gli

strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;

Capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali;

Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti;

Il numero di lavoratori, con qualsiasi tipo di contratto, in forza nell'ultimo triennio e l'**indicazione della percentuale di turn-over** effettuato nel medesimo periodo ai fini dell'attribuzione del punteggio come previsto dal precedente art. 11 con riferimento al criterio "**Capacità di contenimento del turn over degli operatori**";

2 L'elenco delle figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio, in forza da almeno sei mesi presso la ditta concorrente con indicazione, per ciascun operatore qualificato, dell'esperienza professionale pari ad almeno un anno nel settore oggetto dell'affidamento, secondo quanto previsto dal precedente art. 11.

3 Progetto di gestione contenente le forme e le modalità di monitoraggio e valutazione del servizio e del grado di soddisfazione dell'utenza, corredato di dichiarazione di impegno alla realizzazione del progetto medesimo. Il progetto e la dichiarazione vanno sottoscritti dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento;

4 Elaborato contenente le varianti migliorative e/o una diversa migliore organizzazione del servizio, di cui al punto 10 del precedente art. 11, sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o di ciascuna ditta riunita, nel caso di raggruppamento, corredato di relazione giustificativa delle varianti proposte in



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

relazione ai bisogni sociali del territorio e alla innovatività di esse rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti.

Si precisa che le varianti migliorative sono a completo carico del concorrente che si impegna ad attuarle senza ulteriori oneri per la stazione appaltante. Ogni intervento migliorativo dovrà essere concreto e descritto in maniera dettagliata, realizzabile autonomamente da parte dell'aggiudicatrice del servizio, previo accordo da parte della stazione appaltante;

5. Dichiarazione a firma del legale rappresentante contenente l'eventuale compartecipazione della ditta concorrente in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture.

I documenti che compongono l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio.

6. L'offerta tecnica, qualora l'impresa concorrente lo ritenga necessario, deve essere accompagnata da apposita dichiarazione ove specifichi quali informazioni fornite nell'ambito dell'offerta nonché a giustificazione della stessa, costituiscano segreti tecnici o commerciali o ulteriori elementi riservati e per i quali si richiede l'oscuramento ovvero la limitazione in caso di istanze di accesso agli atti.

163 OFFERTA ECONOMICA FINO A 20 PUNTI

L'offerta dovrà tener conto di tutti gli elementi di costo relativi alle prestazioni e obblighi previsti nel presente disciplinare e di ogni altra spesa occorrente per l'esecuzione del servizio. Ai fini della valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il criterio cd. della PROPORZIONALITA' INVERSA (o INTERDIPENDENTE) da calcolarsi/calcolato sul prezzo offerto. Il massimo punteggio verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo inferiore (offerta migliore). Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale al prezzo offerto secondo la seguente formula:

$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\min}}{P_o}$$

dove:

- P_o = Prezzo offerto dal singolo concorrente
- PE_{\max} = Punteggio economico massimo assegnabile
- P_{\min} = Prezzo più basso offerto in gara

L'appalto può essere affidato anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua

ART. 17. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. b), c), d) e e) del D. Lgs. n. 50/2016 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine ed in conformità all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella Busta "A – Documentazione":

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 previsti dal bando di gara;
 - Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 80/2016 in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;
 - il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - impegno con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione da parte dell'impresa ausiliaria alla gara in proprio o associata o consorzata;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. La stazione appaltante si riserva le verifiche di cui al comma 3 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della documentazione amministrativa di cui alla Busta A, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 19. CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

- _ cauzione provvisoria costituita così come definito nell'art. 9 del capitolato speciale, con la possibilità di riduzione del 50% per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato nell'art. 93 del D. Lgs. n.50/2016;
- _ dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, contenente l'impegno avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare, in caso di aggiudicazione del contratto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una fidejussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

ART. 20. TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

L'aggiudicatario è obbligato, subito dopo la stipula del contratto e, comunque, prima dell'inizio del servizio, ad aprire e comunicare nel termine di sette giorni dalla accensione un conto dedicato sul quale l'Ambito Territoriale N18 farà confluire tutte le somme relative all'appalto. Nello stesso termine deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Lo stesso aggiudicatario è tenuto ad avvalersi del suddetto conto dedicato per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente appalto.

Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento (art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii.).

L'aggiudicatario è obbligato, al fine di consentire all'Ambito Territoriale la verifica dei suddetti obblighi a presentare dichiarazione o attestazione da cui risultino gli estremi del conto, nonché a produrre al RUP, a



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

semplice richiesta, la copia dichiarata conforme dell'estratto conto.

ART. 21- TUTELA PRIVACY, TRATTAMENTO DEI DATI

La stazione appaltante informa che ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'articolo 13 del Regolamento europeo 679/2016 (di seguito "GDPR 2016/679"), che i dati degli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara, saranno trattati con le modalità e per le finalità specificate nella presente informativa.

La stazione appaltante raccoglie e tratta i dati personali degli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara, nelle seguenti modalità:

- a) Acquisizione autocertificazioni;
- b) Acquisizione certificazioni da parte degli organi competenti (casellari giudiziari, certificazioni in materia di antimafia, DURC, visure camerali, ecc.).

8. Possono essere raccolte le seguenti categorie di dati che riguardano gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara:

- a) Dati anagrafici e di contatto, informazioni relative al nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo e numero di telefono;
- b) Dati biometrici necessari per l'autocertificazione delle dichiarazioni (copia documento);
- c) Dati previsti dal D.lgs. 50/2016 (Codice Appalti) per la verifica delle dichiarazioni fornite quali:
 - i. Casellario giudiziario;
 - ii. Carichi pendenti;
 - iii. Certificazione antimafia;
 - iv. Situazione economica e/o finanziaria;
 - v. Attestazioni e/o documentazioni per la verifica dei requisiti tecnici per effettuare l'affidamento;
 - vi. Attestazioni e/o documentazioni per la verifica dei requisiti speciali per effettuare l'affidamento;
 - vii. Certificazioni di regolarità contributiva e/o fiscale;
 - viii. Dati in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - ix. Dati relativi a gravi illeciti professionali;
 - x. Certificazione in materia del diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99);
 - xi. Certificazione in materia di sicurezza del lavoro (Legge 81/08).

9. La stazione appaltante raccoglie e tratta i dati personali degli operatori economici in caso di verifica dell'anomalia dell'offerta, nei casi previsti dal Codice di verifica di dichiarazioni sostitutive prima di procedere all'aggiudicazione, nel caso di aggiudicazione provvisoria del contratto di appalto, durante la fase della stipula del contratto di appalto, durante la fase di esecuzione del contratto di appalto ai fini della verifica del rispetto degli obblighi contrattuali.

Il trattamento di dati personali nel rispetto delle normative europee in materia di protezione dei dati deve essere legittimato da uno dei vari presupposti giuridici previsti e la stazione appaltante è tenuta ad indicare tali presupposti per ciascun trattamento. Presupposto per il trattamento: Obblighi di legge.

Il trattamento dei dati degli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Sebbene allo stato attuale, come noto, non sia possibile per nessuno garantire la sicurezza da intrusioni nella trasmissione dei dati che avviene su internet e siti web, il responsabile del trattamento dei dati si impegna ad assicurare tutele fisiche, elettroniche e procedurali volte a proteggere i dati personali degli operatori economici in conformità alla normativa e nella massima responsabilizzazione, con i limiti dei mezzi di tutela messi a disposizione, attualmente, dal titolare del trattamento. Tutti i dati personali sono conservati su copie cartacee sicure o su personal computer ad accesso limitato.

I dati raccolti verranno conservati presso gli archivi cartacei e/o informatizzati dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale N18 con sede operativa in Casoria.

Ai dati personali possono avere accesso i componenti della Commissione di aggiudicazione; i dipendenti dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale N 18; i dipendenti dei Servizi Sociali Territoriali dei Comuni di Casoria e di Arzano e Casavatore; i dipendenti di altri Uffici comunali dei Comuni di Casoria e di Arzano e Casavatore qualora, in caso di eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta si rendesse necessaria la



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Capofila Ambito N. 18

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' ANN. 2020

collaborazione di figure professionali non presenti nella commissione di aggiudicazione; nei termini consentiti dalla legge i consiglieri comunali e gli assessori dei Comuni di Casoria e di Arzano e Casavatore; i componenti degli organismi di controllo interno dei Comuni di Casoria e di Arzano e Casavatore; funzionari del Ministero dell'Interno durante la fase del monitoraggio fisico, procedurale e finanziario del servizio aggiudicato; funzionari delle autorità di ispezione e controllo degli atti adottati dal responsabile del trattamento dei dati; i soggetti cui è consentito dal Codice e dalla legge 241/1990, l'accesso ai dati relativi alla presente procedura di gara; altre autorità pubbliche amministrative e giudiziarie e committenti pubblici e privati nella fase di controllo delle dichiarazioni sostitutive nel caso di aggiudicazione provvisoria del contratto di appalto, come per legge.

Alle condizioni di legge, i legali rappresentanti degli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara, hanno il diritto di chiedere, per iscritto, al responsabile del trattamento dei dati:

- L'accesso ai propri dati personali;
- La portabilità dei dati personali forniti nei limiti dei mezzi messi a disposizione dal titolare dei dati;
- La rettifica dei dati in possesso del responsabile del trattamento nei limiti dei mezzi messi a disposizione dal titolare del trattamento dei dati;
- La cancellazione di qualsiasi dato per il quale la stazione appaltante non abbia più alcun presupposto giuridico per il trattamento nei limiti dei mezzi messi a disposizione dal titolare del trattamento;
- La limitazione del modo in cui vengono trattati i propri dati personali, nei casi previsti dalla normativa.

L'esercizio di tutti questi diritti è soggetto ad alcune eccezioni finalizzate alla salvaguardia dell'interesse pubblico (ad esempio la prevenzione o l'identificazione di crimini) e degli interessi della stazione appaltante (intesi come motivi legittimi e cogenti). Nel caso in cui il legale rappresentante dell'operatore economico esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere della stazione appaltante verificare che l'operatore economico sia legittimato ad esercitarlo e gli sarà dato riscontro, di regola, entro trenta giorni dalla data di presentazione della richiesta all'Ufficio Protocollo Generale del titolare del trattamento dei dati.

La documentazione presentata dagli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara contenenti dati personali dei componenti delle proprie organizzazioni, saranno conservate nei locali dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale N18, per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione degli atti pubblici.

La stazione appaltante non è responsabile del trattamento dei dati personali degli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara da parte di Consip S.p.A, durante la procedura telematica espletata sulla piattaforma MEPA.

ART. 22. PUBBLICITA' DELLA GARA

Il presente bando verrà pubblicato oltre sul portale MEPA, all'Albo Pretorio online dei Comuni dell'Ambito N18 per 15 giorni.

ART. 23. RESPONSABILE E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Tullia Di Mauro;

Si allega: Capitolato speciale per l'appalto del servizio "Centri Famiglie".

IL DIRIGENTE ad interim del IV SETTORE
Coordinatore UdP Ambito N 18
Dott. Ciro De Rosa